



## 1. Общие положения

1.1. Порядок оказания платных образовательных услуг разработан в соответствии с нормативно-правовыми актами:

Гражданским кодексом РФ;

Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 28.08.2023 г. № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 14.07.2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 16 сентября 2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;

Уставом Государственного автономного профессионального

образовательного учреждения Республики Мордовия «Саранский автомеханический техникум»;

локальными нормативными актами техникума:

1.2. Настоящий порядок определяет виды и требования к оказанию платных образовательных услуг гражданам различных категорий и юридическим лицам.

В настоящем порядке используются следующие основные понятия:

**«заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**«исполнитель»** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

**«недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**«обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**«платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

**«существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Техникум вправе оказывать платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Техникум, в случае осуществления образовательной деятельности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение

затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Техникума.

Техникум оказывает следующие платные образовательные услуги:

реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования, осуществляемая сверх контрольных цифр приема обучающихся финансируемых за счет средств федерального бюджета;

реализация основных программ профессионального обучения: программ профессиональной подготовки, программам переподготовки рабочих и служащих, программам повышения квалификации рабочих и служащих;

реализация дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки;

реализация дополнительных общеобразовательных программ: дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ;

К платным образовательным услугам не относятся:

снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных профессиональных образовательных программ ФГОС СПО;

факультативные, индивидуальные и групповые занятия, дисциплины по выбору за счет часов, отведенных в учебном плане;

привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

1.7. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

1.8. Потребитель вправе воспользоваться платными образовательными услугами или, наоборот, отказаться от них с согласия заказчика. Отказ от предлагаемых платных образовательных услуг не влечет за собой уменьшение объема предоставляемых техникумом основных образовательных услуг.

## **2. Порядок оказания платных образовательных услуг**

2.1. Техникум при оказании платных образовательных услуг:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

- разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу;

- составляет и утверждает учебные планы, согласовав их с заказчиком образовательной услуги;

- разрабатывает сметы и утверждает цены на платные образовательные услуги приказом по Техникуму;

- предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и о оказываемых платных образовательных услугах, в том числе на официальном сайте Техникума,

- определяет требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (в зависимости от платной образовательной услуги это может быть документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, диплом об имеющемся образовании, заявление потребителя и (или) заказчика и др.);

- принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг;

- издает приказ о зачислении потребителей образовательной услуги в число студентов или слушателей Техникума в зависимости от вида платных образовательных услуг;

- определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

Для оказания платных образовательных услуг Техникум может привлекать как работников Техникума, так и сторонних лиц. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Техникум, а исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.;

- организует все виды контроля качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;

2.2. Информация об оказании платных образовательных услуг.

### **2.2.1 Техникум обязан:**

до заключения договора представить заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация о платных образовательных услугах предоставляется Техникумом в месте фактического осуществления образовательной деятельности на информационных стендах и официальном сайте техникума <https://samtrm.ru/>. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть объявления, буклеты и др.

### **информация должна содержать следующие сведения:**

а) наименование и место нахождения (адрес) Техникума, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных образовательных программ и программ дополнительного профессионального образования, формы и сроки их освоения;

в) перечень платных образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных

образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) документ о порядке оказания платных образовательных услуг;

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

ж) документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

з) порядок приема и требования к поступающим;

и) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

**предоставить для ознакомления по требованию потребителя:**

а) устав Техникума, Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности (дата получения, регистрационный номер, наименование лицензирующего органа) и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса (факт ознакомления потребителя и (или) заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности фиксируется в договоре);

в) адрес и телефон учредителя Техникума;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;

д) основные и дополнительные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) программы основного и дополнительного профессионального образования, программы профессиональной подготовки, дополнительные общеобразовательные программы и других дополнительных образовательных услуг, оказываемых за плату с согласия потребителя;

ж) основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг;

з) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

е) смету (калькуляцию) по избранной платной образовательной услуге;

сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующие образовательной услуге, сведения;

соблюдать утвержденный учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

заключить договор и при наличии возможности оказать

запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

### **3. Порядок заключения договоров**

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания. В том случае если оплата за платную образовательную услугу производится из муниципальных, региональных или федеральных бюджетных целевых средств вместо договора может быть заключен контракт.

3.2. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического или юридического лица (далее - договор на оказание платных услуг), указываются полная стоимость платных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих правона получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации. Примерные формы договоров об образовании по дополнительным профессиональным программам утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя и/или Заказчика.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя –юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя индивидуального предпринимателя;

- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Сторонами договора при организации платных образовательных услуг могут являться:

лица, достигшие 18 лет;

родители или законные представители (при обучении лиц от 14 до 18 лет), при этом ребенок указывается как сторона договора. Родители дают либо не дают на это письменное согласие.

Договоры нумеруются в хронологическом порядке. Учет и хранение договоров осуществляется в структурном подразделении, реализующем платные образовательные услуги.

#### **4. Порядок изменения и расторжения договора об оказании**

## платных образовательных услуг

4.1. Корректировка договора об оказании платных образовательных услуг при взаимном согласии сторон осуществляется, если изменились:

условия получения образования - вид, уровень (или) направленность образовательной программы (ее часть), форма обучения, срок освоения программы;

права, обязанности, ответственность сторон;

стоимость образовательных услуг.

4.2. Изменения условий договора при взаимном согласии оформляется дополнительным соглашением.

4.3. Договор может быть расторгнут по требованию одной из сторон при существенном нарушении другой стороной условий договора, а также в иных случаях, предусмотренных ГК РФ, другими законами или договором.

4.4. Договор можно расторгнуть по взаимному согласию сторон, заключив дополнительное соглашение.

4.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору техникум и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.6. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.8. Если Техникум нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого

исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

4.9. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.10. Договор может быть расторгнут в любое время по инициативе заказчика (родителя обучающегося) на основании письменного заявления.

4.11. При расторжении договора по инициативе заказчика (родителя обучающегося) проводится сверка платежей на планируемую дату отчисления. В случае задолженностей по оплате, оформляется соответствующее уведомление и вручается заказчику.

4.12. По инициативе Техникума договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.13. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Исполнителем за нарушение Заказчиком условий договора. В случае расторжения договора по инициативе Техникума, заказчику направляется уведомление.

## **5. Определение размера оплаты за оказание платных образовательных услуг**

5.1. Платные услуги оказываются Техникумом по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты) с учетом плановой рентабельности.

5.2. Техникум самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

5.3. Техникум самостоятельно утверждает цены на платные услуги.

5.4. Цена формируется исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка, качества и потребительских свойств услуг.

5.5. Цены на услуги, оказываемые за плату, устанавливаются не менее чем на один календарный год.

5.6. Стоимость платной услуги состоит из затрат, непосредственно связанных с оказанием платной услуги и потребляемых в процессе ее предоставления (далее - прямые затраты), и затрат, необходимых для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемых непосредственно в процессе оказания платной услуги (накладные затраты).

5.7. К прямым затратам относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

- прочие затраты, отражающие специфику оказания платной услуги.

5.8. К накладным затратам относятся:

- затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - прочий персонал);

- хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), иные обязательные платежи;

- затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги;

- прочие затраты, отражающие специфику оказания платной услуги.

5.9. Для расчета затрат на оказание платной услуги используется метод прямого счета.

**Затраты на основной персонал включают в себя:**

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

- затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам;

5.10. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг,

полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя:

- расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом;

- затраты на мягкий инвентарь;

- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники; затраты на другие материальные запасы.

5.11. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

5.12. Затраты на прочий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда прочего персонала; нормативные затраты на командировки прочего персонала;

- затраты по повышению квалификации основного и прочего персонала.

5.13. Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

5.14. Сметы по всем предоставляемым платным образовательным услугам хранятся в бухгалтерии техникума и по требованию Заказчика могут быть ему представлены.

Доход от указанной деятельности используется техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

Ежегодно издается приказ по техникуму об утверждении цен на

платные образовательные услуги на текущий учебный год.

Утвержденные цены на платные образовательные услуги могут быть изменены в соответствии с действующим Законодательством РФ.

Переход лиц, обучающихся по образовательным программам СПО с платного обучения на бесплатное осуществляется в соответствии с

- приказом Минобрнауки России Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 28 августа 2023 г. № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

- положением о порядке перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Мордовия «Саранский автомеханический техникум», утвержденное приказом № 104 у от 05.05.2025 г.

## **6. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг**

5.1. Размер оплаты за платную образовательную услугу может быть снижен (в том числе безвозмездного оказания услуги) для следующих категорий граждан:

лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

лицам, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;

студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

участникам СВО, членам семей участников СВО и ветеранам боевых действий на 50%;

студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 ФЗ от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,

а также в следующих случаях:

для штатных сотрудников техникума, обучение которых связано с повышением квалификации или переподготовкой по основной деятельности;

при высокой рентабельности курсов;  
в рекламных целях.

5.2. Размер снижения стоимости образовательной услуги (в том числе до безвозмездного оказания услуги) определяется и утверждается приказом директора техникума.

В договоре на оказание платных образовательных услуг указывается полная стоимость услуг, без вычета льготной скидки.

5.3. Заказчик или родитель (законный представитель) до формирования группы обязан проинформировать техникум об имеющихся у него льготах. При заключении договора заказчик или родитель (законный представитель) обязан документально подтвердить заявленное ранее право на получение льготы, и предоставить пакет документов, подтверждающих его право на льготу, который включает в себя:

заявление о предоставлении льготы с указанием льготной категории обучающегося;

оригиналы и надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие принадлежность обучающегося к указанной льготной категории.

5.4. В случае, если заказчик или родитель (законный представитель) своевременно не предоставит в полном объеме пакет документов, подтверждающих право обучающегося на льготу (скидку), он не имеет права на получение льготы. Соответственно, заказчик или родитель (законный представитель), обязан оплатить полную стоимость услуг, указанную в договоре на оказание платных образовательных услуг.

## **7. Оплата услуг**

7.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику, в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательной услуги (квитанция).

7.2. Оплата платных образовательных: услуг в техникуме осуществляется путем перевода денег через банк на счет Техникума.

7.3. Оплата платных образовательных: услуг может производиться как единовременно в полном объеме, так и частично. Сроки и периодичность оплаты прописывается в договоре.

7.4. Заказчик обязан в установленные сроки произвести оплату и предъявить квитанцию должностному лицу, отвечающему за соответствующую услугу с целью подтверждения оплаты.

## **8. Реализация платных образовательных услуг**

8.1. Платные образовательные услуги реализуются в Техникуме, в зависимости от вида и уровня образовательной программы.

8.2. Техникум может организовывать выезды на территорию заказчика платной образовательной услуги для оформления договоров, иной документации и проведения организационных собраний и консультаций.

8.3. Платные образовательные услуги могут быть реализованы Техникумом в сетевой форме с другими образовательными организациями различных видов и уровней, а также иными организациями и предприятиями.

8.4. Платные образовательные услуги могут быть реализованы Техникумом с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.5. При реализации платных образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ, на основании личного заявления и «Индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида» данной категории лиц создается доступная среда в соответствии с их ограничениями, в том числе адаптированные образовательные программы.

## **9. Ответственность Техникума и Заказчика**

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Техникум и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. Техникум обязан соблюдать сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги).

Техникум обязан не допускать недостатков платных образовательных услуг, в том числе некачественного их оказания или их оказания не в полном объеме.

9.3. Заказчик обязан:

б) добросовестно выполнять все предусмотренные образовательной программой виды работ, выполнять учебный план, своевременно проходить все виды промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренной программой;

в) при зачислении предоставлять достоверную информацию с целью недопущения незаконного зачисления на программу;

г) своевременно вносить оплату стоимости платных образовательных услуг;

д) не допускать действий (бездействия), которые могут повлечь невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг.

